

Приложение № 20 к приказу от  
«02» сентября 2019 г.  
№ 176



УТВЕРЖДАЮ  
Директор

[Signature] Т. В. Тиунова  
«02» сентября 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КРУЖКАХ И СЕКЦИЯХ**  
в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении  
«Пермский радиотехнический колледж им. А.С. Попова»

Пермь, 2019

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организации деятельности кружков (секций) в государственном бюджетном профессиональном учреждении «Пермский радиотехнический колледж им. А.С. Попова» (далее - ГБПОУ «ПРК»).

1.2. Кружки (секции) организуются в целях формирования единого воспитательного пространства колледжа, реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечения условий для проведения внеурочной деятельности с ними.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом ГБПОУ.

1.4. Все вопросы, связанные с функционированием кружков, решаются на общем собрании руководителей кружков (секций) и оформляется протоколом. Общее собрание руководителей проходит не реже одного раза в семестр.

1.5. Цели и задачи кружков:

- расширение кругозора, закрепление навыков и умений решать задачи, развитие речи;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное развитие обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе;
- воспитание у студентов гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье;
- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, укрепления их здоровья;
- умение работать в коллективе;
- раскрыть свои способности (спортивные, творческие, интеллектуальные), приобрести новые навыки или развить уже имеющиеся более профессионально.

## **2. Порядок комплектования кружков (секций)**

2.1. Комплектование кружков (секций) проводится сроком до 1 октября текущего года, но в течение года проводится дополнительный набор в кружки (секции).

2.2. Каждый обучающийся имеет право заниматься в кружках (секциях) разной направленности, изменять направление обучения, а также могут посещать одновременно несколько кружков.

2.3. Для занятий в спортивных секциях обучающиеся предоставляют медицинское заключение руководителю данного кружка о состоянии здоровья для разрешения занятий данным видом спорта.

### **3. Порядок организации деятельности кружков (секций)**

3.1. Учебный год в кружках начинается с 01 октября и заканчивается в июне.

3.2. Подготовка к работе кружков в новом учебном году проводится руководителями кружков до окончания предшествующего года.

3.3. Руководители кружков предоставляют для формирования расписания занятий утвержденные программы работы кружков (секций).

3.4. Занятия в кружках и секциях проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года руководителем кружка (секции) с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам санитарных правил. Расписание утверждается директором Колледжа.

3.5. Результаты работы кружков оцениваются в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, внеклассных мероприятий, участия в конкурсах и олимпиадах, акций.

### **4. Управление кружками и секциями**

4.1. Руководитель кружка (секции) назначается и освобождается приказом директора Колледжа.

4.2. Руководитель кружка планирует и организует деятельность обучающихся в кружке (секции), отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.

4.3. Общее руководство работой кружков (секций) осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе и педагог-организатор.

4.4. Все кружки и секции в ГБПОУ «ПРК» бесплатные.

### **5. Документация и контроль**

5.1. Руководители кружков имеют и ведут следующую документацию:

-программу кружка (секции) на учебный год, согласованную и утвержденную заместителем директора по учебно-воспитательной работе;

-журнал кружковой работы со списком участников данного кружка, где отмечают посещаемость, содержание и продолжительность занятий;

-отчет по педагогическим часам ежемесячно;

-портфолио;

-содержательный отчет о работе кружка(секции) за учебный год с фото-видео материалами.

5.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе и педагог-организатор осуществляют контроль работы кружков (секций) через:

-проверку журналов не реже 1 раза в квартал;

-посещение занятий кружков согласно графику;

-анкетирование обучающихся с целью изучить состояние удовлетворенности работой кружков.

Рассмотрено и принято  
на заседании  
Педагогического совета  
Протокол №1 от 29.08.2019

Согласовано со  
Студенческим советом  
Протокол №7 от 21.06.2019